

שם המעסיק Nom de l'employeur

כתובת Adresse

מס' ניכויים No d'employeur

לכבוד : שם העובד : Nom du salarie : TZ / ת.ז. : כתובת Adresse
--

תאריך / Date

הנדון : מכתב לפיטורים לאחר שימוע
Lettre de licenciement après l'entretien préalable

ביום _____ בשעה _____ נערכה לך ישיבת שימוע במשרדינו.
לאור הנימוקים שהעלינו בפניך במסגרת השימוע ולאחר ששקלנו בכובד ראש את טענותיך
הרינו מצטערים להודיעך כי הוחלט על הפסקת עבודתך בחברתנו החל מתאריך _____
ניתנת לך בזאת הודעה מוקדמת לפיטורים של _____ ימים כמתחייב על פי חוק/ההסכם
בנינו.

אנו מודים לך תרומתך לחברה ומאחלים לך הצלחה בהמשך דרכך.

בכבוד רב
מעסיק